

T.C.
Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi
Turhal Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü

İş Akış Süreçleri

Süreç No	13
Süreç Adı	Staj İşlemleri Süreci
Süreç Sorumluları	Staj Komisyonu
Süreç Organizasyon İlişkisi	Staj Komisyonu, Öğrenci Staj Danışmanı, Öğrenci
Süreç Amacı	Zorunlu Olan Staj Çalışmalarının Tamamlanmasını Sağlamak
Süreç Sınırları	Staj Döneminden Önce Öğrencilere Staj Yapmaları Gereğinin Duyurulması İle Başlar, Onaylanan Staj Yerlerinde Öğrencilerin Stajlarının Değerlendirilmesi İle Biter.
Süreç Adımları	<ul style="list-style-type: none">• Öğrencilere Staj Dönemleri Duyurulur.• Öğrenciler Staj Yerlerinde Kabul Edildiklerine Dair Formu Staj Danışmanı ve Staj Komisyon Başkanına İletir.• Staj Yeri Kabul Edilen Öğrencinin SGK Girişi Yapılır.• Öğrenciler Staj Dönemlerinde Stajlarını tamamlayarak Staj Defterini Doldurur.• Öğrenci Staj Bitiminde Staj Defteri ve Değerlendirme Formunu Staj Danışmanına Teslim Eder.• Staj Komisyonu Öğrenci Staj Dosyasını ve Staj Değerlendirme Formunu Değerlendirerek Sonuçları Öğrencilere Duyurur.
Performans Göstergeleri	Staj Yapan Öğrenci Sayıları İle Stajları Kabul Edilen Öğrenci Sayıları

