

2024-2025 ACADEMIC YEAR

BUSINESS MANAGEMENT PROGRAMME

PROGRAMME QUALIFICATIONS EVALUATION SURVEY RESULT REPORT

# Soru	A (K)	A (E)	A Oran	B (K)	B (E)	B Oran	C (K)	C (E)	C Oran	D (K)	D (E)	D Oran	E (K)	E (E)	E Oran					
1 İşletme Yönetimi alanında temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.	3	1	2	%19	0	0	0	%0	6	4	2	%38	2	0	2	%13	5	1	4	%31
2 İş ve sosyal güvenlik mevzuatı, iş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve işletmede kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.	2	0	2	%13	1	1	0	%6	4	3	1	%25	3	0	3	%19	6	2	4	%38
3 Sürekli öğrenme prensibi ile işletme bilimi alanında güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder ve kullanır.	1	0	1	%6	1	0	1	%6	6	4	2	%38	3	0	3	%19	5	2	3	%31
4 Alanın gerektirdiği düzeyde bilişim teknolojilerini, ticari yazılımları ve ofis yazılımlarını kullanır.	2	0	2	%13	1	1	0	%6	5	3	2	%31	2	0	2	%13	6	2	4	%38
5 Mesleği ile ilgili edindiği bilgileri üretim, pazarlama, insan kaynakları, yönetim, muhasebe ve finans alanlarında karşılaşılabileceği problemlerde kullanabilir ve çözüm önerisi sunabilme becerisine sahip olur.	2	0	2	%13	0	0	0	%0	7	5	2	%44	2	0	2	%13	5	1	4	%31
6 Yönetim ile ilgili temel kavramları, yönetim fonksiyonlarını ve yönetim yaklaşımlarını açıklayabilir.	1	0	1	%6	0	0	0	%0	6	4	2	%38	4	1	3	%25	5	1	4	%31
7 İşletmenin pazarlama, insan kaynakları, ekonomi, muhasebe, finans, yönetim, üretim ve dış ticaret alanları ile ilgili süreçlerini açıklar.	1	0	1	%6	0	0	0	%0	6	5	1	%38	4	0	4	%25	5	1	4	%31
8 İşletme Yönetimi alanındaki bilgi ve becerilerini ekonomi, davranış bilimleri, sosyoloji, psikoloji ve hukuk disiplinleriyle ilişkilendirir.	1	0	1	%6	0	0	0	%0	6	4	2	%38	4	1	3	%25	5	1	4	%31
9 Türkçeyi iyi kullanarak düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir ve anlaşılır biçimde ifade eder.	1	0	1	%6	1	1	0	%6	4	3	1	%25	4	0	4	%25	6	2	4	%38
10 İşletmede karşılaşılan sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.	1	0	1	%6	1	0	1	%6	6	4	2	%38	2	1	1	%13	6	1	5	%38
11 İşletme alanında daha iyi iş fırsatları elde etmek amacıyla kariyer yönetimi yapar ve değişime açık bir şekilde yaşam boyu öğrenme davranışını kazanır.	1	0	1	%6	1	1	0	%6	6	3	3	%38	2	0	2	%13	6	2	4	%38
12 İşletme Yönetimi alanı ile ilgili verilerin toplanması, analiz edilmesi, yorumlanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal sorumluluk bilincine, bilimsel, kültürel, yasal ve etik değerlere sahiptir.	1	0	1	%6	1	0	1	%6	5	4	1	%31	3	1	2	%19	6	1	5	%38
13 Alanındaki gelişmeleri takip edebilecek ve meslektaşlarıyla iletişim kurabilecek kadar yabancı dil bilgisine sahip olur.	1	0	1	%6	2	0	2	%13	7	5	2	%44	1	0	1	%6	5	1	4	%31
14 İş dünyasının yasal çerçevesini düzenleyen başlıca hukuk kurallarını ve mesleği ile ilgili mevzuatı bilir ve değerlendirir.	0	0	0	%0	1	0	1	%6	6	4	2	%38	3	1	2	%19	6	1	5	%38
15 Muhasebede kullanılan temel yöntemler ve iş dünyasındaki uygulamaları konusunda yeterli bilgiye sahiptir.	1	0	1	%6	1	0	1	%6	6	4	2	%38	3	1	2	%19	5	1	4	%31
16 Ticari ve finansal hesaplamaları yapabilir. Problem çözme ve karar alma amacıyla veri toplama tekniklerini kullanabilir.	2	0	2	%13	1	1	0	%6	4	2	2	%25	3	2	1	%19	6	1	5	%38
17 Sosyal hakların evrenselliğine değer verir, sosyal adalet bilincini kazanmıştır, tutum tavrı ve davranışları ile topluma örnek olur.	0	0	0	%0	1	0	1	%6	6	4	2	%38	3	1	2	%19	6	1	5	%38
18 Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi ile Türk Dili konusunda bilgilidir ve yeterli bilince sahiptir.	1	0	1	%6	0	0	0	%0	7	5	2	%44	3	0	3	%19	5	1	4	%31

A-I never passed the qualification

B-I gained minimal qualification

C-I gained the competence at an intermediate level

D-I gained competence to a great extent

E-I gained the competence completely

1. Introduction

This report analyses the results of the 'Programme Competencies Assessment Survey' conducted with the participation of 15 students enrolled in the Business Management Programme. The questionnaire includes students' self-assessment of different professional competences. Each competence was rated on a five-point scale ranging from A (not at all) to E (fully acquired); the analysis was based in particular on Rate E ('fully acquired the competence').

2. Strongest Competences

The areas where students reported the highest competence gains are as follows:

1. Being able to take part in a team to solve the problems encountered in the enterprise (33%)
2. Self-development in the field of business with the principle of continuous learning (33%)
3. To be able to use information technologies at the level required by the field (33%)
4. Sensitivity to social rights and the principle of justice, awareness of social responsibility (33%)
5. Ability to make commercial and financial calculations, transfer to practical applications (33%)

Interpretation: These competences show that students are strong in social responsibility, teamwork, financial skills, and technological competences. These areas reveal that the programme positively affects students through effective practices.

3. Weakest Competences

The areas where students reported the lowest rate in terms of competence attainment are as follows:

1. To be able to comprehend business functions theoretically and practically (13%)
2. Knowing basic legislation related to the field (13%)
3. Analysing data and making presentations with tables and graphs (13%)
4. Analysing and interpreting legal documents (20%)
5. Taking managerial responsibility in business processes (20%)

Interpretation: Weaker competences indicate that students have gained less competence in more complex theoretical concepts, knowledge of legislation, working with data, and taking a managerial role. These areas are critical for decision-making and management skills in business life.

4. Suggestions for Improvement

- **Managerial Simulations and Applications:** Managerial skills should be supported by business case analyses and simulation-based decision-making activities.
- **Basic Legislation Training:** Labour law, tax legislation, and social security issues should be included in the courses with practical and straightforward explanations.
- **Data Analysis and Presentation Skills:** Basic data analyses and graphical presentation techniques should be taught using Excel and similar tools.
- **Holistic Approach Across Functions:** Holistic modelling should be done to understand the interrelationship of all enterprise units.

5. Conclusion

Business Management students are strong in basic practice, communication, teamwork, and social responsibility. However, there is a need for improvement in management, legislation, working with data, and systematic thinking. It is recommended that the programme be enriched with content and practical support for these areas.